

Добрый день, Уважаемые родители!

Представляем Вашему вниманию

ПАМЯТКУ

«О НЕДОПУЩЕНИИ СБОРА ДЕНЕЖНЫХ СРЕДСТВ С РОДИТЕЛЕЙ (ЗАКОННЫХ ПРЕДСТАВИТЕЛЕЙ) ВОСПИТАННИКОВ ДОУ»

Добровольные пожертвования могут предоставляться юридическими и физическими лицами в виде имущества, работ, услуг.

Непременным условием добровольных пожертвований является **принцип добровольности**, в противном случае данная деятельность будет считаться незаконной. Оказание такой помощи – это **право**, а не обязанность родителей (законных представителей). Решение об оказании благотворительной помощи принимается родителем **добровольно**. Решения родительского собрания групп об оказании благотворительного пожертвования, носят **рекомендательный характер** и не являются обязательными для исполнения.

Привлечение добровольных пожертвований на уставные цели дошкольного образовательного учреждения должно производиться только в соответствии с требованиями законодательства. Порядок привлечения добровольных пожертвований регулируется Федеральным законом от 11.08.1995 №135-ФЗ «О благотворительной деятельности и благотворительных организациях» (в ред. Федеральных законов от 21.03.2002 №31-ФЗ, от 25.07.2002 №112-ФЗ, от 04.07.2003 №94-ФЗ, от 22.08.2004 №122-ФЗ, от 30.12.2006 №276-ФЗ, от 30.12.2008 №309-ФЗ), Гражданским Кодексом Российской Федерации ст. 582).

Благотворительные пожертвования имущества, услуг и работ могут производиться на основании договора пожертвования (ст.582 ГК РФ), заключенного в установленном порядке, между благотворителем и Учреждением, в котором должны быть отражены:

- предмет договора;
- цель пожертвования, связанная исключительно с уставной деятельностью учреждения;
- права, обязанности и ответственность сторон;
- реквизиты и адреса сторон;
- дата заключения договора и срок его действия.

Пожертвованное имущество оформляется в виде акта приемки-передачи с подписями руководителя и благотворителя. Пожертвованное имущество подлежит постановке на баланс дошкольного образовательного учреждения.

Не допускается принуждение родителей (законных представителей) воспитанников к оказанию добровольных пожертвований со стороны работников дошкольного образовательного учреждения, органов самоуправления дошкольного образовательного учреждения, в том числе родительских комитетов.

Работникам дошкольного образовательного учреждения КАТЕГОРИЧЕСКИ ЗАПРЕЩЕН ПРИНУДИТЕЛЬНЫЙ СБОР ДЕНЕЖНЫХ СРЕДСТВ В ДОУ

ТОЛЬКО ПО ВАШЕМУ ЛИЧНОМУ РЕШЕНИЮ ВЫ МОЖЕТЕ ОКАЗАТЬ ДОУ ПОМОЩЬ ПРИ ЕЕ НЕОБХОДИМОСТИ В ВИДЕ

ДОБРОВОЛЬНЫХ ПОЖЕРТВОВАНИЙ И ЦЕЛЕВЫХ ВЗНОСОВ,

информация о которых находится на нашем сайте, у администрации и воспитателей ДОУ

РОДИТЕЛИ (ЗАКОННЫЕ ПРЕДСТАВИТЕЛИ) ВОСПИТАННИКОВ ДОУ

ИМЕЮТ ПРАВО БЫТЬ ИНФОРМИРОВАНЫ О ПОЛУЧЕНИИ ДОУ И РАСХОДОВАНИИ ДОБРОВОЛЬНЫХ ПОЖЕРТВОВАНИЙ

(НА ОБЩЕМ, ГРУППОВЫХ РОДИТЕЛЬСКИХ СОБРАНИЯХ).

ЛЮБОЙ ИЗ РОДИТЕЛЕЙ, СТОЛКНУВШИЙСЯ С ФАКТОМ НАРУШЕНИЯ В ДОУ В ОБЛАСТИ КОРРУПЦИИ МОЖЕТ СООБЩИТЬ ОБ ЭТОМ (ПО СИТУАЦИИ)

ЗАВЕДУЮЩЕМУ ДОУ МАРЧИХИНОЙ О.И.,

тел: 84015136419, моб: 89506721519, эл. адрес: kolosok2011.17@mail.ru

ЗАМЕСТИТЕЛЮ РУКОВОДИТЕЛЯ ПО УВР КОНДРАТЕНКО Н.В.,

тел: 84015136419, моб: 89114665634, эл. адрес: radost075@mail.ru

СВЕДЕНИЯ О ВОЗМОЖНОСТИ, ПОРЯДКЕ И УСЛОВИЯХ ВНЕСЕНИЯ ФИЗИЧЕСКИМИ И ЮРИДИЧЕСКИМИ ЛИЦАМИ ДОБРОВОЛЬНЫХ ПОЖЕРТВОВАНИЙ И ЦЕЛЕВЫХ ВЗНОСОВ.

- Правовое регулирование привлечения средств родителей (законных представителей) воспитанников на нужды образовательного учреждения регламентируется Гражданским кодексом РФ (далее ГК-РФ), Федеральным законом от 11.08.1995 г №135 –ФЗ «О благотворительной деятельности и благотворительных организациях», Типовыми положениями о ДОУ, региональными (муниципальными) нормативно-правовыми актами и локальными актами ДОУ (Приложение № 1).
- В соответствии со ст. 582 ГК РФ пожертвование представляет собой дарение вещи или права в общеполезных целях на безвозмездной основе. (Приложение №2)

ОФОРМЛЕНИЕ ПОЖЕРТВОВАНИЯ

- При пожертвовании денежных средств или имущества на нужды ОО общеполезными могут быть цели, имеющие определенное значение как для ОО в целом (например, капитальный ремонт), так и для отдельных структурных подразделений (например, покупка мебели в кабинет, ремонт кабинета и т.п.).
- Граждане и (или) организации, желающие помочь ОО материально, должны оформить безвозмездную помощь письменным договором пожертвования (Приложение № 3) Это особый вид договора дарения, по которому одна сторона безвозмездно передает или обязуется передать другой стороне вещь в собственность или имущественное право (требования) к себе или третьему лицу (например, право периодического получения определенной денежной суммы по банковскому вкладу жертвователя) в общеполезных целях.

ПОРЯДОК ПРИВЛЕЧЕНИЯ ПОЖЕРТВОВАНИЯ ОО

- ОО может собирать пожертвование, если такая возможность предусмотрена в его уставе. Основным принципом привлечения дополнительных средств (пожертвования) ОО служит добровольность их внесения физическими и юридическими лицами, в т.ч. родителями (законными представителями) обучающихся. ОО не вправе самостоятельно, по собственной инициативе привлекать целевые взносы родителей (законных представителей) без их согласия. Размер целевого взноса определяется каждым жертвователем самостоятельно.
- Пожертвование может осуществляться как путем непосредственной передачи имущества (вручение ключей, правоустанавливающих документов), так и обещанием передать имущество в будущем. На принятие пожертвования не требуется разрешения или согласия учредителя ОО или иных государственных (муниципальных) органов власти.

Пожертвование может вноситься:

- ✓ На внебюджетный счет ОО (пожертвование юридических и физических лиц).
- ✓ Иное имущество, отличное от денежных средств (материальные вещи), оформляется в обязательном порядке актом приема-передачи и ставится на отдельный баланс ОО в соответствии с действующим законодательством.

ИСПОЛЬЗОВАНИЕ ПОЖЕРТВОВАНИЯ

- ОО, принимая пожертвование, должно использовать его по назначению. Распоряжение привлеченными целевыми взносами осуществляет руководитель ОО по согласованию с органами самоуправления ОО, принявшими решение о привлечении средств, и учредителем.
- Пожертвование ОО может предусматривать конкретное условие пользования имуществом, определяемое жертвователем. Если общеполезная цель дарителем не оговорена, администрация ОО самостоятельно решает на что в рамках уставной деятельности и (или) воспитательного процесса потратить полученное имущество. Например, ОО вправе израсходовать дополнительно привлеченные денежные средства (пожертвование) на функционирование и развитие ОО, осуществление образовательного процесса, в т.ч. на приобретение предметов хозяйственного пользования, интерьера, проведение ремонтных работ, организацию досуга и отдыха детей, различные виды доплат сотрудникам и другие нужды.
- Если применение имущества по указанному жертвователем назначению невозможно, распоряжаться им в иных целях допускается только с согласия жертвователя. В случаях смерти гражданина-жертвователя или ликвидации юридического лица – жертвователя процедуру распоряжения имуществом определяет суд.
- Пожертвованное имущество, используемое не по назначению, может быть возвращено жертвователю, наследникам или иным правопреемникам по решению суда.

Сведения из Гражданского кодекса Российской Федерации (ГК РФ) (части первая, вторая, третья и четвертая) (с изменениями и дополнениями)

Часть вторая

Раздел IV. Отдельные виды обязательств (ст.ст. 454 - 1109)

Глава 32. Дарение (ст.ст. 572 - 582)

Статья 582. Пожертвования

1. Пожертвованием признается дарение вещи или права в общеполезных целях. Пожертвования могут делаться гражданам, лечебным, воспитательным учреждениям, учреждениям социальной защиты и другим аналогичным учреждениям, благотворительным, научным и образовательным организациям, фондам, музеям и другим учреждениям культуры, общественным и религиозным организациям, иным некоммерческим организациям в соответствии с законом, а также государству и другим субъектам гражданского права, указанным в статье 124 настоящего Кодекса.

2. На принятие пожертвования не требуется чьего-либо разрешения или согласия.

3. Пожертвование имущества гражданину должно быть, а юридическим лицам может быть обусловлено жертвователем использованием этого имущества по определенному назначению. При отсутствии такого условия пожертвование имущества гражданину считается обычным дарением, а в остальных случаях пожертвованное имущество используется одаряемым в соответствии с назначением имущества.

Юридическое лицо, принимающее пожертвование, для использования которого установлено определенное назначение, должно вести обособленный учет всех операций по использованию пожертвованного имущества.

4. Если законом не установлен иной порядок, в случаях, когда использование пожертвованного имущества в соответствии с указанным жертвователем назначением становится вследствие изменившихся обстоятельств невозможным, оно может быть использовано по другому назначению лишь с согласия жертвователя, а в случае смерти гражданина-жертвователя или ликвидации юридического лица - жертвователя по решению суда.

5. Использование пожертвованного имущества не в соответствии с указанным жертвователем назначением или изменение этого назначения с нарушением правил, предусмотренных пунктом 4 настоящей статьи, дает право жертвователю, его наследникам или иному правопреемнику требовать отмены пожертвования.

6. К пожертвованиям не применяются статьи 578 и 581 настоящего Кодекса.

ДОГОВОР ПОЖЕРТВОВАНИЯ № _____ (с определением целевого использования)

Мы, ниже подписавшиеся,

(полное наименование организации и уполномоченного лица или фамилия, имя, отчество физического лица)

именуемый(ая) именуем в дальнейшем «Жертвователь», с одной стороны и МАДОУ «Детский сад № 17 «Колосок», именуемое в дальнейшем «Одаряемый», в лице заведующего Марчихиной О.И., действующей на основании Положения о порядке и условиях внесения физическими и (или) юридическими лицами добровольных пожертвований и целевых взносов, механизмах принятия решения о необходимости привлечения указанных средств на нужды образовательного учреждения, а также осуществления контроля за их расходованием (далее - Положение) муниципального автономного образовательного учреждения «Детский сад № 17 «Колосок», с другой стороны заключили настоящий договор о нижеследующем:

1. ПРЕДМЕТ ДОГОВОРА.

В соответствии с настоящим договором «Жертвователь» обязуется безвозмездно передать в собственность в качестве благотворительного пожертвования на общепользные цели, предусмотренные Уставом Учреждения, одаряемому имуществу, указанное в Приложении № 1 к данному договору, далее именуемое как ТМЦ (вещь).

Стоимость передаваемых ТМЦ (мягкий инвентарь) составляет _____ руб. ____ коп. (_____), согласно приложения №1 к договору пожертвования № от _____ года.

Передача ТМЦ (вещи) оформляется путем подписания акта приемки-передачи материальных ценностей.

ТМЦ (вещь) считается переданной с момента подписания указанного договора и фактической ее передачи.

Указанная ТМЦ (вещь) не является предметом залога и не может быть отчуждена по иным основаниям третьим лицам, в споре и под арестом не состоит.

2. ПРАВА И ОБЯЗАННОСТИ СТОРОН.

«Одаряемый» вправе в любое время до передачи ему пожертвования от него отказаться. В этом случае настоящий договор считается расторгнутым. Отказ от пожертвования должен быть совершен в письменной форме.

«Жертвователь» вправе отказаться от исполнения настоящего договора, если после заключения договора имущественное положение жертвователя изменилось настолько, что исполнение договора в новых условиях приведет к существенному изменению условий.

«Жертвователь» вправе отменить пожертвование, либо потребовать отмены пожертвования в судебном порядке в случаях, указанных в ст. 578 ГК РФ.

В случае отмены пожертвования «Одаряемый» не вправе требовать возмещения убытков.

3. КОНФИДЕНЦИАЛЬНОСТЬ.

Условия настоящего договора и дополнительных соглашений к нему конфиденциальны, не подлежат разглашению.

4. РАЗРЕШЕНИЕ СПОРОВ,

Все споры и разногласия, которые могут возникнуть между сторонами по вопросам, не нашедшим своего разрешения в тексте данного договора, будут разрешаться путем переговоров на основе действующего законодательства.

Неурегулированные в процессе переговоров споры разрешаются в суде в порядке, установленном действующим законодательством.

5. СРОК ДЕЙСТВИЯ И ПРЕКРАЩЕНИЯ ДОГОВОРА.

Настоящий договор вступает в силу с момента заключения и прекращает действие после выполнения принятых на себя обязательств сторонами в соответствии с условиями договора.

Настоящий договор прекращается досрочно:

- по соглашению сторон;
- по иным основаниям, предусмотренным законодательством и настоящим договором.

6. ОСОБЫЕ УСЛОВИЯ И ЗАКЛЮЧИТЕЛЬНЫЕ ПОЛОЖЕНИЯ.

Во всем, что не предусмотрено настоящим договором, стороны руководствуются действующим законодательством РФ.

Любые изменения и дополнения к настоящему договору действительны при условии, если они совершены в письменной форме и подписаны надлежаще уполномоченными на то представителями сторон.

Все уведомления и сообщения должны направляться в письменной форме.

Договор составлен в двух экземплярах, из которых один находится у «Жертвователя», второй – у «Одаряемого».

Адреса и реквизиты сторон:

Одаряемый:

Муниципальное автономное дошкольное образовательное

учреждение «Детский сад № 17 «Колосок»

238350, Калининград обл., пос. Шоссейное, Калининградское шоссе, 8;

тел. 84015136419

ИНН 3917009754 КПП 391701001 ОГРН 1023902296560

БИК 042748001 р/с № 40701810900001000003 в ГРКЦ ГУ Банка России по Калининградской области г. Калининград

л/с 30356U07130

Заведующая МАДОУ «Детский сад №17 «Колосок»

_____ О.И. Марчихина

М.П.

Жертвователь

_____ (Ф.И.О.)

паспортные данные _____

(серия, номер, кем выдан, когда)

адрес места жительства _____

_____/_____

Ф.И.О.

подпись

МП

Принято

Общим собранием ДООУ

Протокол № 3 от 10.11.2014 года

УТВЕРЖДЕНО

Заведующий МАДОУ

«Детский сад № 17 «Колосок»

_____ Марчихина О.И.

Приказ № 6 от 10.11.2014 года

ПОЛОЖЕНИЕ

о порядке и условиях внесения физическими и (или) юридическими лицами добровольных пожертвований и целевых взносов, механизмах принятия решения о необходимости привлечения указанных средств на нужды образовательного учреждения, а также осуществления контроля за их расходованием

муниципального автономного образовательного учреждения

«Детский сад № 17 «Колосок»

1. Общие положения.

1.1. Настоящее положение о порядке и условиях внесения физическими и (или) юридическими лицами добровольных пожертвований и целевых взносов, механизмах принятия решения о необходимости привлечения указанных средств на нужды образовательного учреждения, а также осуществления контроля за их расходованием (далее- Положение) муниципального автономного образовательного учреждения «Детский сад № 17 «Колосок» (далее –ОО) разработано в соответствии с Гражданским кодексом Российской Федерации, Бюджетным кодексом Российской Федерации, Налоговым кодексом Российской Федерации, Федеральным законом «О благотворительной деятельности и благотворительных организациях», Законом Российской Федерации «Об образовании в Российской Федерации».

1.2. Настоящее Положение разработано с целью:

- правовой защиты участников образовательного процесса в ОО в привлечении внебюджетных средств;
- создания дополнительных условий для развития ОО, в том числе совершенствования материально-технической базы, обеспечивающей образовательный процесс, организацию досуга и отдыха воспитанников;
- предупреждения незаконного сбора средств с родителей (законных представителей) воспитанников ОО.

1.3. Источники финансирования ОО, предусмотренные настоящими Положением, являются дополнительными к основному источнику. Привлечение ОО дополнительных источников финансирования не влечет за собой сокращения объемов финансирования ОО внебюджетных средств.

1.5. Дополнительные финансовые источники могут быть привлечены ОО только в том случае, если такая возможность предусмотрена в Уставе ОО, с соблюдением всех условий, установленных действующим законодательством Российской Федерации и настоящими методическими рекомендациями.

1.6. Внебюджетными источниками финансирования ОО могут быть средства (доходы), полученные в результате:

- оказания платных услуг, относящихся к основным видам деятельности ОО и иных платных услуг организованных в соответствии с действующим законодательством;

- благотворительной деятельности организаций, предприятий и иных юридических лиц, в том числе иностранных, а также индивидуальных предпринимателей, предпринимателей без образования юридического лица;

- целевых взносов физических лиц и (или) организаций, предприятий и иных юридических лиц, в том числе иностранных, а также индивидуальных предпринимателей, предпринимателей без образования юридического лица;

- добровольных пожертвований физических лиц и (или) организаций, предприятий и иных юридических лиц, в том числе иностранных, а также индивидуальных предпринимателей, предпринимателей без образования юридического лица (далее по тексту настоящего Положения — физические и юридические лица);

1.7. Привлечение ОО дополнительных финансовых средств (целевых взносов, добровольных пожертвований, предоставление платных услуг), является правом, а не обязанностью.

1.8. Основным принципом привлечения внебюджетных средств ОО является добровольность их внесения физическими лицами, в том числе родителями (законными представителями) воспитанников и юридическими лицами.

Принуждение со стороны заведующей ОО, работников ОО и родительской общественности к внесению разного вида внебюджетных средств родителями (законными представителями) воспитанников не допускается.

Привлечение внебюджетных средств на благотворительные цели для материально-технического развития ОО допускается только заведующей ОО, действующими родительскими советами ОО.

2. Основные понятия, используемые в Положении

2.1. Законные представители — усыновители, опекуны, попечители воспитанников ОО.

2.2. Органы коллегиального управления в ОО общее собрание, педагогический совет и т.п (далее — органы коллегиального управления). Порядок выборов органов коллегиального управления ОО и их компетенция определяются Уставом ОО, положением о соответствующем органе коллегиального управления, разрабатываемым ОО самостоятельно и утверждается заведующим ОО.

2.3. Целевые взносы — добровольная передача юридическими или физическими лицами денежных средств, которые должны быть использованы по объявленному (целевому) назначению. В контексте настоящего Положения целевое назначение — развитие ОО.

2.4. Добровольное пожертвование — добровольное дарение вещи (включая деньги, ценные бумаги) или прав, услуг в общепользовных целях. В контексте настоящего Положения общепользовная цель — развитие ОО.

2.5. Жертвователю — юридическое или физическое лицо, в том числе законные представители воспитанников, осуществляющее добровольное пожертвование.

3. Порядок оказания платных услуг, относящихся к основным видам деятельности ОО и иных платных услуг.

3.1 Платные и иные услуги ОО могут предоставляться физическими лицами, в том числе родителями (законными представителями) воспитанников. ОО вправе собирать внебюджетные средства, если это право предусмотрено его Уставом.

4. Порядок привлечения ОО целевых взносов

4.1. Привлечение целевых взносов может иметь своей целью приобретение необходимого ОО имущества, укрепление и развитие материально-технической базы ОО, охрану жизни и здоровья, обеспечение безопасности обучающихся в период образовательного процесса либо решение иных задач, не противоречащих уставной деятельности ОО и действующему законодательству Российской Федерации.

4.2. Решение о необходимости привлечения целевых взносов юридических и (или) физических лиц, родителей (законных представителей) принимается коллегиальными органами, на общем собрании родителей (законных представителей) воспитанников, с утверждением цели их привлечения. Заведующий ОО представляет расчеты предполагаемых расходов и финансовых средств, необходимых для осуществления вышеуказанных целей. Данная информация доводится до сведения родителей (законных представителей) путем их оповещения на родительских собраниях либо иным способом.

4.3. ОО не имеет права самостоятельно по собственной инициативе привлекать целевые взносы юридических и физических лиц, родителей (законных представителей) воспитанников без их согласия.

4.4. Размер целевого взноса юридическим и (или) физическим лицом, родителем (законным представителем) воспитанников определяется самостоятельно.

4.5. Решение о внесении целевых взносов ОО со стороны юридических лиц, а также иностранных лиц принимается ими самостоятельно, с указанием цели реализации средств, а также по предварительному письменному обращению ОО к указанным лицам.

4.6. Целевые взносы юридических и физических лиц, родителей (законных представителей) воспитанников вносятся на внебюджетные лицевые счета ОО, открытые в финансовом управлении администрации города. Внесение целевых взносов наличными средствами на основании письменного заявления физических лиц, в том числе родителей (законных представителей), не допускается.

4.7. Распоряжение привлеченными целевыми взносами осуществляет заведующий ОО строго по объявленному целевому назначению по согласованию с органами коллегиального управления.

4.8. При нецелевом использовании денежных средств, полученных в виде целевых взносов юридических и физических лиц, в том числе родителей (законных представителей) воспитанников, заведующий ОО несет персональную административную ответственность, а при наличии состава преступления — уголовную ответственность.

5. Порядок привлечения ОО добровольных пожертвований.

5.1. Добровольные пожертвования ОО могут производиться юридическими и физическими лицами, в том числе родителями (законными представителями) воспитанников. ОО вправе собирать пожертвования, если это право предусмотрено его Уставом.

Добровольные пожертвования в виде денежных средств юридических и физических лиц, в том числе родителей (законных представителей) обучающихся, оформляются в соответствии с действующим гражданским законодательством, и вносятся на внебюджетные лицевые счета ОО, открытые в финансовом управлении администрации города. Внесение добровольных пожертвований наличными средствами на основании письменного заявления физических лиц, в том числе родителей (законных представителей) воспитанников, на имя заведующего ОО или их фактическая передача работнику ОО не допускается.

Наличие денежных средств отражается в плане финансово-хозяйственной деятельности по статье дохода и расхода.

Добровольное пожертвование в виде имущества оформляется в обязательном порядке актом приема-передачи и ставится на баланс ОО в соответствии с действующим законодательством. Добровольные пожертвования недвижимого имущества подлежат государственной регистрации в порядке, установленном федеральным законодательством.

5.2. ОО, орган коллегиального управления ОО не имеет права самостоятельно по собственной инициативе принуждать юридических и физических лиц, родителей (законных представителей) воспитанников без их согласия к внесению добровольных пожертвований.

5.3. Принимать добровольные пожертвования в качестве вступительных взносов за прием воспитанников в ОО, сборов на нужды ОО не допускается.

5.4. Размер добровольного пожертвования юридическим и (или) физическим лицом, родителями (законным представителем) воспитанников определяется самостоятельно.

5.5. Распоряжение привлеченными добровольными пожертвованиями осуществляет заведующий ОО строго по определенному жертвователем назначению. В случаях внесения пожертвования на не конкретизированные цели развития ОО, расходование этих средств, производится в соответствии со сметой расходов и отражается в плане финансово-хозяйственной деятельности, согласованной с родительским комитетом, коллегиальным органом ОО.

5.6. Заведующий обязан представлять отчет о расходовании пожертвований юридических и физических лиц, в том числе родителей (законных представителей) воспитанников по их запросу. Учредителю заведующий ОО представляет отчет о привлечении и расходовании пожертвований.

5.7. При использовании денежных средств, полученных в виде добровольных пожертвований юридических и физических лиц, в том числе родителей (законных представителей) воспитанников, не по назначению, определенному жертвователями, заведующий ОО несет ответственность в соответствии с действующим законодательством.

7. Контроль за соблюдением законности привлечения дополнительных финансовых средств.

7.1. Контроль за соблюдением законности привлечения дополнительных финансовых средств ОО осуществляется Учредителем, органами наделенными полномочиями по обеспечению финансового контроля в соответствии с настоящим положением.

7.2. Запрещается отказывать гражданам в приеме овоспитанников из-за невозможности или нежелания родителей (законных представителей) осуществлять целевые взносы, добровольные пожертвования, либо выступать потребителем платных дополнительных образовательных услуг.

7.3. Запрещается вовлекать воспитанников в финансовые отношения между их родителями (законными представителями) и ОО.

8. Заключительные положения

8.1. Заведующий ОО несет персональную ответственность за соблюдение порядка привлечения и использования дополнительных финансовых средств.

8.2. Средства, полученные ОО в качестве благотворительной помощи, целевых взносов, пожертвований, дарения или другие доходы, полученные на безвозмездной основе, не являются объектом налогообложения по НДС и налога на прибыль