

РОССИЙСКАЯ ФЕДЕРАЦИЯ
КАЛИНИНГРАДСКАЯ ОБЛАСТЬ
ГУРЬЕВСКИЙ ГОРОДСКОЙ ОКРУГ
МУНИЦИПАЛЬНОЕ АВТОНОМНОЕ ДОШКОЛЬНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
«ДЕТСКИЙ САД №17 «КОЛОСОК»

238350, Калининградская обл., Гурьевский район, п. Шоссейное,
ул. Калининградское шоссе, 8, тел/факс 8 (40151) 3-64-19 e-mail: kolosok2011.17@mail.ru
сайт: kolosok.klgd.prosadiki.ru

ПРИНЯТО

Педагогическим советом
МАДОУ «Детский сад № 17 «Колосок»

«УТВЕРЖДАЮ»

Заведующий МАДОУ
«Детский сад № 17 «Колосок»
Марчихина О.И.

Протокол № 2 от 01.10.2020 года

Приказ от 01.10.2020 года № 4П

МП

**ПОЛОЖЕНИЕ
О ГРУППАХ КРАТКОВРЕМЕННОГО ПРЕБЫВАНИЯ
для детей раннего и дошкольного возраста, не посещающих дошкольные
образовательные учреждения**

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение призвано регулировать деятельность групп кратковременного пребывания (далее ГКП), созданных на базе МАДОУ «Детский сад № 17 «Колосок» для детей раннего и дошкольного возраста, которым не предоставлено место в ДОУ.

1.2. ГКП создается в целях наиболее полного охвата детей дошкольным образованием, создания условий для оказания помощи родителям в вопросах воспитания и обучения детей, оказания медико- психолого- педагогической помощи родителям (законным представителям), не имеющим возможности регулярно общаться со специалистами Учреждения, для осуществления всестороннего и гармоничного развития ребенка и подготовке его к адаптационному периоду в детском саду.

1.3. Нормативными основаниями для разработки Положения являются:

- Федеральный закон «Об образовании в Российской Федерации» от 29.12.2012 № 273- ФЗ;
- Постановление главного государственного санитарного врача РФ № 26 от 15.05.2013 года «Об утверждении Сан Пин 2.4.1.3049- 13 «Санитарно-эпидемиологические требования к устройству, содержанию и организации режима работы дошкольных образовательных организаций»;
- Федеральный государственный образовательный стандарт дошкольного образования от 17.10.2013 года № 1155;
- Приказ Минобрнауки России от 30.08.2013 года № 1014 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам дошкольного образования»;
- Методические рекомендации Министерства и науки РФ «О внедрении различных моделей обеспечения равных стартовых возможностей получения общего образования для детей из разных слоев населения» (31.01.2008 года № 03- 133);

- Письмо Минобразования России от 31.07.2000 № 271/23-16 «Организационное и программно-методическое обеспечение новых форм дошкольного образования на основе кратковременного пребывания детей в дошкольных образовательных учреждениях Российской Федерации».
- Положение о группе кратковременного пребывания детей в муниципальных образовательных учреждениях, расположенных на территории Гурьевского городского округа от 25.09.2020 года, приказ № 238.

1.4. В зависимости от направленности и вида группы КП, ДООУ может реализовывать как образовательные программы дошкольного образования различной направленности, обеспечивающие воспитание, обучение и оздоровление детей в возрасте от 1 года до 3 лет, так и услуги только по присмотру, уходу за детьми без осуществления образовательной деятельности.

2. Цель и задачи функционирования группы КП

2.1. Цель: создание условий дошкольного образования для наиболее полного удовлетворения запросов семьи по обеспечению психологического, личностного и интеллектуального развития детей от 1 года до 7 лет через объединение усилий семьи и Учреждения.

2.2. Основными задачами организации деятельности группы КП являются:

- Интеллектуальное и личностное развитие детей, с учетом их индивидуальных особенностей;
- Обеспечение ранней социализации и адаптации детей к поступлению в учреждение, реализующее программу дошкольного образования;
- Обеспечение освоения ребенком социального опыта общения со сверстниками и взрослыми в совместной игровой деятельности;
- Оказание помощи родителям в вопросах воспитания и обучения детей, организации присмотра и ухода за детьми дошкольного возраста;
- Обеспечения социального общения детей, организации развлечений, досуговой деятельности;
- Взаимодействие с семьей для полноценного развития ребенка

3. Организация деятельности группы КП

3.1. Группы КП открываются по приказу руководителя Учреждения в соответствии с запросом родителей (законных представителей) детей.

3.2. Для групп КП с пребыванием воспитанников до 3 - 4 часов без организации питания и сна должны быть соблюдены следующие требования:

а) минимальный набор помещений:

- место для раздевания с условиями хранения верхней одежды и обуви детей (шкафчики или вешалки);
- групповая комната или физкультурный зал, или музыкальный зал, или комната для проведения занятий и (или) игр детей;
- туалетная комната (с умывальной) для детей;
- туалетная комната (с умывальной) для персонала.

Возможно совмещение в одном туалетном помещении туалета для детей и персонала с оборудованием их персональными горшками для каждого ребенка, а для детей в возрасте 5 - 7 лет - персональными сидениями на унитазах;

б) при возможности организации прогулок могут быть использованы территории Учреждений, скверов, парков, а также прилегающих к зданию дворовых территорий, оборудованных детскими площадками. При использовании песочниц должны соблюдаться требования санитарных правил.

3.3. Длительность пребывания детей определяется возможностью Учреждения и может быть организована:

- без организации питания и сна - пребывание детей не должно превышать 3 - 4 часов;
- без организации сна и с возможностью организации однократного приема пищи - пребывание детей не должно превышать 5 часов;
- при организации питания с интервалом 3 - 4 часа и сна, в зависимости от возраста детей. Интервал между приемом пищи для детей до 1 года должен составлять не более 3 часов, от 1 года и старше - не более 4 часов;
- пребывание детей возможно более 5 часов.

3.4. Организация питания детей в группах КП с режимом работы более 3,5 часов возлагается на администрацию Учреждения. По желанию родителей (законных представителей) могут быть организованы завтраки (полдники) для детей, пребывающих до 3,5 часов в группе КП.

3.5. В соответствии с направленностью, группы КП делятся на виды:

- дневного, вечернего, ночного пребывания ребенка в детском саду;
- праздничного и выходного дней;
- прогулочные, спортивные, оздоровительные, адаптационные;
- ухода и присмотра, коррекции психического и физического здоровья;
- другие.

3.6. Допускается вариативность комбинаций различных видов групп КП в зависимости от услуг и организационных форм работы на основе социального заказа родителей (законных представителей).

3.7. Режим работы, длительность пребывания детей в группе КП определяется Учреждением самостоятельно и закрепляется в Уставе. Группы КП могут функционировать от двух до пяти раз в неделю.

3.8. Работники, осуществляющие деятельность в условиях группы КП, являются штатными работниками Учреждения, имеют соответствующий уровень образования, своевременно проходят медосмотр.

3.9. Медицинское обслуживание детей в группах КП обеспечивается штатным или специально закрепленным органом управления здравоохранением за образовательным учреждением, медицинским персоналом, который наряду с администрацией несет персональную ответственность за здоровье и физическое развитие детей, проведение лечебно-профилактических мероприятий, соблюдение санитарно-гигиенических норм, режим и качество питания.

3.10. Органы управления здравоохранением в лице территориальной детской поликлиники проводят медицинское обслуживание детей на основе договора с образовательным учреждением.

3.11. Работники групп КП проходят периодическое бесплатное медицинское обследование (за счет средств учредителя) на общих основаниях.

3.12. Сотрудники группы КП, осуществляющие воспитательно - образовательную деятельность с детьми, несут полную ответственность за:

- жизнь и здоровье детей во время пребывания детей в группе и до передачи ребенка родителям (законным представителям), или при передаче детей от одного специалиста другому);
- выполнение внутренних локальных актов группы кратковременного пребывания;
- качество проведения образовательной деятельности;
- ведение необходимой документации при проведении образовательной деятельности.

3.13. Учреждение несет в установленном законом порядке ответственность за

невыполнение группами КП функций, определенных Уставом Учреждения, Договором об образовании между родителями (законными представителями) ребенка и Учреждением.

4. Порядок комплектования группы КП

4.1. Порядок комплектования группы КП организуется в соответствии с Административным регламентом администрации Гурьевского городского округа по предоставлению муниципальной услуги «Прием заявлений, постановка на учет и зачисление детей в образовательные учреждения, реализующие образовательную программу дошкольного образования (детские сады)», утвержденным постановлением администрации городского округа.

4.2. Комплектование группы КП осуществляется как по одновозрастному, так и по разновозрастному принципам.

Количество групп зависит от запроса родителей (законных представителей) детей и устанавливается приказом руководителя Учреждения.

Наполняемость групп зависит от возраста детей и их состояния здоровья, и не должна превышать установленную санитарными правилами норму.

4.3. Прием детей в группу КП осуществляется по заявлению родителя (законного представителя) ребенка, медицинского заключения о состоянии здоровья ребенка.

Дети, посещающие группы КП, включаются в контингент воспитанников Учреждения.

4.4. Состав группы может быть постоянным в течение года, прием детей в нее может проводиться в течение всего учебного года, при наличии свободных мест.

4.5. Посещение ребенком группы КП не дает преимущественного права перевода в группы полного дня пребывания.

4.6. Деятельность группы КП может быть прекращена по инициативе Учреждения в связи с отсутствием социального заказа населения на данные группы.

4.7. При приеме ребенка в группу КП Учреждение обязано ознакомить его родителей (законных представителей) с Уставом образовательного учреждения и другими документами, регламентирующими организацию образовательного процесса в условиях кратковременного пребывания.

5. Образовательная деятельность в группе КП

5.1. Содержание образовательной деятельности в группах КП включает в себя два направления: образовательное и консультативное, и определяется психолого-возрастными особенностями детей дошкольного возраста, запросами родителей.

5.2. Образовательная деятельность в группах КП определяется федеральным государственным образовательным стандартом в дошкольном образовании и образовательной программой дошкольного образования, разработанной с учетом кратковременного режима работы.

5.3. Содержание и методы деятельности определяются образовательной программой Группы КП, которая разрабатывается Учреждением самостоятельно.

Учреждение может реализовывать в группах КП программы из комплекса вариативных программ, рекомендованных государственными органами управления образованием, вносить в них изменения, разрабатывать собственные (авторские) программы в соответствии с требованиями государственного образовательного стандарта, адаптировать их к условиям пребывания детей в данных группах.

5.4. Образовательная деятельность в группе КП включает гибкое содержание и педагогические технологии, обеспечивающие индивидуальное, личностно - ориентированное развитие ребенка с учетом социального заказа родителей.

5.5. При организации работы с детьми воспитатель группы, педагог-психолог, учитель –

логопед, инструктор по физической культуре и другие специалисты используют фронтальные, подгрупповые и индивидуальные формы работы с учётом возрастных особенностей ребёнка.

Для родителей (законных представителей) детей группы КП специалистами Учреждения организуются теоретические и практические семинары по вопросам, связанным с использованием и применением игровых средств обучения для детей дошкольного возраста.

5.6. Продолжительность занятий устанавливается в соответствии с санитарно-эпидемиологическими правилами и нормативами «Санитарно-эпидемиологические требования к устройству, содержанию и организации режима работы дошкольных образовательных организаций. СанПиН 2.4.1.3049-13», в соответствии с возрастом детей.

5.7. Индивидуальная работа с детьми может быть организована в присутствии родителей (законных представителей).

5.8. Содержание консультативной деятельности реализуется в соответствии с основными вопросами воспитания, обучения и развития ребенка раннего и дошкольного возраста, запросами родителей и реализуется в различных формах:

- индивидуальное консультирование родителей;
- семейное консультирование в сочетании с индивидуальными занятиями ребенка со специалистом;
- подгрупповое консультирование;
- консультации с использованием различных игр, тренингов, видео просмотров разных видов детской деятельности;
- консультирование на сайте дошкольного учреждения;
- консультации - практикумы для родителей (законных представителей).
- презентации предметно-развивающей среды, созданной в детском саду;

5.9. Планирование содержания деятельности группы КП представляется в календарно-тематическом планировании, который составляется на основе перспективного плана работы педагогов группы КП.

5.10. Основанием для корректировки содержания деятельности групп могут являться результаты наблюдений специалистов, запросы родителей.

5.11. Воспитанники, родители (законные представители), педагогические работники Учреждения являются участниками образовательного процесса в группах КП.

5.12. Взаимоотношения между образовательными учреждениями и родителями (законными представителями) регулируются договором, включающим в себя взаимные права, обязанности и ответственность сторон, возникающие в процессе обучения, воспитания, присмотра и ухода.

5.13. Отношения воспитанника и персонала групп КП строятся на основе сотрудничества, уважения личности ребенка и предоставления ему свободы развития в соответствии с индивидуальными особенностями.

6. Управление и кадровое обеспечение группы КП

6.1. Руководство и контроль за деятельностью группы КП осуществляется в порядке, установленном в Учреждении и не должно противоречить нормативным правовым актам, действующим в сфере дошкольного образования.

6.2. Руководитель Учреждения определяет функциональные обязанности каждого работника группы КП, и определяет ответственных за создание условий и организацию образовательной и консультативной деятельности в группе КП.

6.3. Работники групп КП включаются в штатное расписание, которое составляется и утверждается руководителем Учреждения. Им устанавливаются ставки заработной платы (должностные оклады) на общих основаниях в соответствующем закону порядке, определяются должностные обязанности.

6.4. Работники групп КП обязаны вести документацию, предусмотренную для других возрастных групп Учреждения.

6.5. К педагогическим работникам групп КП предъявляются требования, соответствующие квалификационной характеристике по должности и полученной специальности, подтвержденной документами об образовании.

6.6. Социальные гарантии, права и льготы работников групп КП определяются законодательством Российской Федерации, Уставом образовательного учреждения, трудовым договором (контрактом).

6.7. Контроль за организацией работы и качеством осуществления образовательной и консультативной деятельности групп КП осуществляет руководитель Учреждения.

7. Финансовое обеспечение функционирования группы КП

7.1. Финансирование группы КП осуществляется в порядке, определенном законодательством Калининградской области, нормативными правовыми актами Гурьевского городского округа.

7.2. Образовательные услуги финансируются за счет средств субвенции из областного бюджета местным бюджетам на основе нормативов, установленных на одного воспитанника.

7.2. Присмотр и уход за детьми финансируется из средств местного бюджета по нормативам, установленным на одного воспитанника.

7.3. При организации питания детей в группах КП с родителей (законных представителей) воспитанников может взиматься родительская плата.

7.4. Расчет родительской платы производится с учетом фактических расходов учреждения на питание детей данной группы, кратности приема пищи, которая определяется временем пребывания детей и режимом работы группы КП (завтрак или обед, или завтрак и обед, или полдник, другие варианты), количества дней посещения.

7.5. Взимание платы за содержание детей в группах КП, зачисление, сохранение места и отчисление детей из групп КП производится в соответствии с законодательством Российской Федерации, локальными нормативными актами администрации Гурьевского городского округа, а также на основании Устава Учреждения.

8. Заключительные положения

8.1. В настоящее Положение могут вноситься изменения и дополнения в установленном законодательством порядке.

8.2. Срок действия настоящего Положения не ограничен. Данное Положение действует до